COMUNE DI CATANZARO

STAZIONE UNICA APPALTANTE COMUNALE

SETTORE PROPONENTE

AA.GG.- CONTRATTI- PERSONALE E ORG. - SUAC

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA, A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, DEGLI UFFICI E DELLE STRUTTURE DEL COMUNE DI CATANZARO

DISCIPLINARE DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

(Criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa)

CODICE CIG : **65210035E8**

INDICE

PREMESSA 3
1. PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO, MODALITÀ DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA 4
2. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA 5
3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE 6
4. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO 6
5. CHIARIMENTI 7
6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE 7
7. COMUNICAZIONI 8
8. SUBAPPALTO 9
9. ULTERIORI DISPOSIZIONI 9
10. GARANZIE A CORREDO DELL' OFFERTA 9
11. PAGAMENTO A FAVORE DELL' EX AVCP ORA ANAC 12
12. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE - CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO ORGANIZZATIVA 12
13. CLAUSOLA SOCIALE. 14
14. ACCETTAZIONI CONDIZIONI ED IMPEGNI 14
15. SPECIFICHE PER APPLICAZIONE COMMA 2-BIS DELL'ART. 38 E DEL COMMA 1-TER DELL'ART. 46 DEL D.LGS 163/2006 E S.M.I , ... 15
16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE 15
17. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA 16
18. CONTENUTO DELLA BUSTA "B" - DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA 25
19. CONTENUTO DELLA BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA 26
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE 26
21. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE 27-28-29-30-31
22. DISPOSIZIONI RIEPILOGATIVE 31
23. OFFERTA TECNICA: ELEMENTI DI VALUTAZIONE E RELATIVI PUNTEGGI 32
24. PROCEDURA DI RICORSO E DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE 33
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI 34
26. TRACCIABILITA' 34
27. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO 34

PREMESSA

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Catanzaro - Settore AA.GG.-CONTRATTI-PERSONALE E ORG.-SUAC, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative a presente appalto.

Nel prosieguo:

- per Codice si intende il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i
- per Regolamento si intende il D.P.R. 10 dicembre 2010, n. 207 e s.m.i.
- per SUAC la Stazione Unica Appaltante del Comune di Catanzaro

L'affidamento in oggetto è stato disposto con Determina Dirigenziale n. 3682 del 23/12/2015 ed avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs.163/2006 s.m.i., col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83, co. 1° del medesimo decreto, dell'art. 286 del D.P.R. 207/2010 e del Decreto del Ministero dell'Ambiente 24 maggio 2012.
Il capitolato speciale d'appalto è stato approvato con la su richiamata Determina Dirigenziale n. 3682 del 23/12/2015. .
Il Bando di gara ed il presente Disciplinare di gara sono stati redatti di concerto con il RUP.

Gli immobili oggetto del servizio sono quelli indicati nell'allegato A) del capitolato speciale.

Il presente disciplinare è redatto sulla base del "Bando-tipo n. 1 del 26 febbraio 2014. Affidamento dei servizi di pulizia e igiene ambientale degli immobili nei settori ordinari", con l'integrazione dovuta all'introduzione del cd. "soccorso istruttorio rafforzato"di cui agli articoli 38, c. 2bis e 46, c. 1ter del D.Lgs. 163/2006, sulla scorta delle indicazioni della Determinazione ANAC n. 1/2015: "Criteri interpretativi in ordine alle disposizioni dell'art. 38, comma 2-bis e dell'art. 46 comma 1-ter del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163".
Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Catanzaro.
CODICE CIG: **65210035E8**
NUMERO GARA: **6275035**
Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Carolina Bianco - TF.+ 39 0961/881304.
Email : carolina.bianco@comune.catanzaro.it – pec: uff.contratti@certificata.comune.catanzaro.it
Informazioni di carattere amministrativo: Dott.ssa Anna Mellace TF. + 39 0961 881205
Email: anna.mellace@comune.catanzaro.it
Indirizzo al quale inviare le offerte e le domande di partecipazione: Comune di Catanzaro: Stazione Unica Appaltante Comunale - Via G. Jannoni, 68 – 88100 Catanzaro – Italia
TF. +39 0961 881387 - pec: appalti@certificata.comune.catanzaro.it
La documentazione di gara comprende:

a) Bando di gara
b) Disciplinare di gara
c) Capitolato Speciale d'Appalto;
d) Schema di contratto;
e) DUVRI;
f) Progetto ex art.279 del D.P.R. n. 207/2010 smi;

g) Elenco immobili e metrature uffici comunali;
h) Tabella personale operante.

1. PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO, MODALITÀ DI ESECUZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

1.1 Il servizio si compone delle seguenti prestazioni

Descrizione attività	*principale/accessoria [indicare eventualmente con P le attività principali e con A quelle accessorie]*	*CPV*
Servizio di pulizie	**P**	**9091000-9**

1.2 . Durata del servizio: è di anni tre a partire dalla data del verbale di consegna del servizio. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di modificare la decorrenza iniziale del servizio, in dipendenza della durata delle procedure di aggiudicazione del presente appalto. Tipo di contratto: a corpo.

1.3 L'importo a base di gara è così determinato:

		Importo
A	Importo triennale del servizio (soggetto a ribasso)	€ 1.164.724,80 (unmilionecentosessantaquattromilasettecentoventiquattro/80
B	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€ 11.594,22 (undicimilacinquecentonovantaquattro/22)
C	**Importo per il triennio (A+B)**	**€ 1.176.319,02 (unmilionecentosettantaseimilatrecentodiciannove/02)**
D	Importo ripetizione servizi analoghi ex art.57, comma 5, lett.b) del D.Lgs n. 163/2006 smi (soggetti a ribasso)	€ 194.120,79 (centonovantaquattromilacentoventi/79)
E	Importo oneri sicurezza per ripetizione servizi analoghi (non soggetti a ribasso)	€ 1.932,37 (millenovecentotrentadue/37)
F	**Importo complessivo per ripetizione servizi analoghi (D+E)**	**€ 196.053,16 (centonovantaseimilacinquantatre/16)**
G	**Importo complessivo dell'appalto (C+F)**	**€ 1.372.372,18** (unmilionetrecentosettantaduemilatrecentosettantadue/18)
H	Importo dell'appalto di cui alla lett. G (soggetto a ribasso)	€ 1.358.845,59 (unmilionetrecentocinquattottomilaottocentoquarantacinque/59)
I	Importo dell'appalto di cui alla lett. G (non soggetto a ribasso)	€ 13.526,59 (tredicimilacinquecentoventisei/59)

1.4 La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 57, comma 5, lett. b), del D.Lgs n.163/2006 smi, di affidare all'Aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla sottoscrizione del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel progetto e nel presente Capitolato speciale descrittivo e prestazionale posto alla base dell'affidamento e nel rispetto dell'art. 57, comma 5, lett. b), per un importo massimo, IVA esclusa, pari a € 196.053,16, di cui € 194.120,79 soggetti a ribasso ed € 1.932,37 per oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza, non soggetti a ribasso**,** così come indicato nelle lettere D), E) ed F) della tabella suindicata. Pertanto, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs n. 163/2006 s.m.i., l'importo complessivo a base di gara è di € 1.372.372,18 (euro unmilionetrecentosettantaduemilatrecentosettantadue/18), IVA esclusa, di cui € 1.358.845,59 (euro unmilionetrecentocinquantottomilaottocentoquarantacinque/59) soggetti a ribasso ed € 13.526,59 (euro tredicimilacinquecentoventisei/59) per oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza, non soggetti a ribasso, come indicato nella lettera G della tabella suindicata.

1.5**.** I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatto salvo quanto previsto dall'art. 115 del Codice.

1.6**.** Per lo svolgimento del servizio di pulizia ordinaria e periodica viene richiesto un monte ore effettivo minimo pari a n.1.900,00 mensili per un totale di n. 22.800,00 ore effettive minime annuali.

1.7. Ai sensi dell'art. 69 del D.Lgs n. 163/2006 smi, al fine di garantire i livelli occupazionali esistenti, si applicano le disposizioni previste dalla contrattazione.

1.8. L'appalto è finanziato con fondi del Comune di Catanzaro.

1.9**.** I pagamenti saranno eseguiti entro trenta giorni dal ricevimento della fatture. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal d.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 e s.m.i. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n.136.

1.10. I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatto salvo quanto previsto dall'art. 115 del Codice. Alla scadenza di tale periodo il rapporto contrattuale si intende risolto di diritto, senza obbligo di disdetta da parte della Stazione Appaltante. Il contratto non prevede infatti il tacito rinnovo.

2. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 11, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

2.1 operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1, del Codice;

2.2 operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettera d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-bis (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 34, comma 1, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice;

2.3 operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

2.4 Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

3.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

1. ►le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-*ter* ed m-*quater*), del Codice;
2. ►le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
3. ►le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2 Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze e dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010, n. 78).

3.3 Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

3.4 Ai consorziati, indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; **il medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

4. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E SOPRALLUOGO

4.4 La documentazione di gara è pubblicata sul profilo del Committente www.comunecatanzaro.it, alla sezione Bandi e avvisi, e altresì sul sito dell'Albo Pretorio del Comune di Catanzaro alla sezione bandi ed avvisi di gara.

4.5 Il sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati ai servizi è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

4.1. Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono *inviare una richiesta di sopralluogo indirizzata al RUP, alla PEC: uff.contratti@certificata.comune.catanzaro.it, indicando nome e cognome e i dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta PEC, cui indirizzare la convocazione.*

4.2. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno tre giorni di anticipo. L'ultima data utile per l'effettuazione del sopralluogo **è mercoledì 3 febbraio 2016**. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

4.3. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega e purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

4.4. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, tra

i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.

4.5. In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

5. CHIARIMENTI

5.1. E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo pec: *uff.contratti@certificata.comune.catanzaro.it*, fino a 10 (dieci) giorni prima (29 gennaio 2016) della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, esplicitando in oggetto la dicitura: "*Quesito concernente la gara per l'affidamento del Servizio di pulizia, a ridotto impatto ambientale, degli uffici e delle strutture del Comune di Catanzaro.*

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

5.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana, con l'indicazione della ragione sociale, del nome del rappresentante legale dell'operatore economico interessato alla procedura di gara. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, salvo l'oggettiva impossibilità di rispettare il suddetto termine. Si applica comunque l'art.71 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

5.3. Le risposte ai chiarimenti saranno rilasciate dal responsabile della procedura di gara della S.U.A.C, per quesiti riguardanti il disciplinare di gara ed il bando, mentre per quanto attiene tutta la documentazione tecnica (capitolati speciale di appalto, DUVRI, ecc) le risposte saranno fornite dal RUP, e pubblicate sempre per il tramite del responsabile della procedura di gara.

5.4. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet del Comune di Catanzaro. www.comunecatanzaro.it, alla sezione Bandi.

Sul predetto sito sarà altresì pubblicata ogni eventuale ulteriore informazione in merito alla presente procedura.

Si invitano, pertanto, gli operatori economici partecipanti all'appalto, a voler verificare periodicamente la presenza degli aggiornamenti sul sito indicato.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

6.1 . Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante; al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata, **pena esclusione,** copia conforme all'originare della relativa procura;
c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

6.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

6.3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.

6.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

6.5. Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli di seguito elencati predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili all'indirizzo internet www.comunecatanzaro.it, alla sezione Bandi e avvisi, e altresì sul sito dell'Albo Pretorio del Comune di Catanzaro alla sezione bandi ed avvisi di gara. La Stazione Unica Appaltante del Comune di Catanzaro, non assume nessuna responsabilità, in ordine a bandi pubblicati su siti internet diversi da quelli ufficiali indicati nel bando, con versioni modificate, manipolate o comunque manomesse da terzi. Si precisa che la suddetta modulistica dovrà essere adattata dal concorrente in relazione alle proprie condizioni specifiche e a quanto richiesto dal presente disciplinare e dal bando di gara.

Elenco allegati:

- ***MODELLO "1"*** *–Domanda di partecipazione alla gara in bollo;*
- ***MODELLO "2"*** *–Dichiarazione per la partecipazione alla gara ;*
- ***MODELLO "3"*** *- Dichiarazioni di cui alle lett. b) c) ed m-ter) dell'art. 38, co. 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.*
- ***MODELLO "4"*** *- Dichiarazione soggetti cessati dalla carica di cui alle lett. c) dell'art. 38, co. 1 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i ;*
- ***MODELLO "5"*** *– Requisiti di partecipazione e specifiche per l'esecuzione;*
- ***MODELLO "6"*** *-* ***(caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)*** *Atto di impegno ai sensi e per gli effetti dell'articolo 37, del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i.;*
- ***MODELLO "7"*** *-* ***(caso di avvalimento)*** *Dichiarazione dell'Impresa ausiliata;*
- ***MODELLO "8"*** *-* ***(caso di avvalimento)*** *Dichiarazione dell'Impresa ausiliaria;*
- ***MODELLO "9"*** *- Dichiarazione imprese aderenti al contratto di rete;*
- ***MODELLO "10" -*** *Accettazione condizioni;*
- ***MODELLO "11"*** *– Informativa antimafia – Dichiarazione familiari conviventi;*
- ***MODELLO 12*** *– Offerta Economica in bollo;*
- ***Allegato "C"*** *- Allegato A al D. M. 24/05/2012;*
- ***Allegato "D"*** *- Allegato B al D. M. 24/05/2012.*
-

7. COMUNICAZIONI

7.1 Salvo quanto disposto nel paragrafo 5 del presente disciplinare relativo ai chiarimenti, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva e/o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

7.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

7.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

7.4. Per le comunicazioni inerenti le date di svolgimento delle sedute pubbliche di gara si rimanda al successivo paragrafo 21.2.

8.SUBAPPALTO

8.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

8.2. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

8.3. La stazione appaltante provvederà al pagamento diretto all'Appaltatore.

9. ULTERIORI DISPOSIZIONI

9.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 81, comma 3, del Codice.

9.2. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

9.3. L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione della stessa salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

9.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato ai sensi dell'art. 11 e 12 del Codice. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

9.5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

9.6. Le spese relative alla pubblicazione del bando sui quotidiani, secondo le modalità di cui all'art. 66, comma 7, secondo periodo del Codice, pari ad € 1198,51 IVA compresa, oltre alle spese per la pubblicazione dell' esito gara, allo stato non preventivabili, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

9.7.La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice, nel caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998,n.252.

10. GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA

10.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena esclusione**, da una garanzia, pari al **2%** dell'importo a base di gara sotto forma di cauzione o fidejussione, a scelta dell'offerente, con causale: "*Procedura aperta per l'affidamento del Servizio di pulizia, a ridotto impatto ambientale, degli uffici e delle strutture del Comune di Catanzaro*".

La cauzione può essere costituita, a scelta del concorrente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Unica Appaltante;

La fidejussione a scelta del concorrente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 Sul punto, si precisa che l'Albo unico degli intermediari di cui al citato art.106 del d.lgs. 385/1993 (previsto a seguito della modifica apportata al T.U.B. dall'art. 28, comma 1, del d.lgs. 19/09/ 2012n.169), non è stato ancora istituito e che, dalla data del 12 maggio 2015, ha preso avvio il regime transitorio di dodici mesi volto ad assicurare l'ordinato passaggio dal vecchio al nuovo regime normativo. Pertanto, fino al 12/05/2016 continuerà ad applicarsi, il regime antecedente secondo cui gli intermediari abilitati al rilascio delle garanzie previste dal Codice dei Contratti, sono soltanto quelli iscritti nell'elenco previsto dall'art. 107 del T.U.B. (nella formulazione antecedente alla riforma intervenuta con il d.lgs. n.169/2012).

Al fine di assicurare la validità delle garanzie in argomento, gli operatori economici e le stazioni appaltanti dovranno verificare che le polizze fideiussorie presentate ai sensi degli artt. 75 e 113 del Codice siano state rilasciate dai soggetti iscritti negli appositi elenchi, consultabili sul sito internet della Banca d'Italia al seguente indirizzo: https://infostat.bancaditalia.it/giava-inquiry-public/flex/Giava/GIAVAFEInquiry.html#.

10.2. Si segnala, altresì, che la Banca d'Italia ha inserito sul proprio sito internet anche un elenco dei soggetti non legittimati allo svolgimento dell'attività bancaria e finanziaria in Italia ed un elenco di segnalazioni di abusiva attività bancaria e finanziaria ricevute da Autorità di vigilanza estere, che potranno essere consultati nei casi dubbi. Inoltre, si chiarisce che, in caso di presentazione di una cauzione provvisoria rilasciata da un soggetto non autorizzato, la stazione appaltante dovrà procedere all'esclusione del concorrente dalla procedura di affidamento. La garanzia provvisoria, infatti, assolve allo scopo di assicurare la serietà dell'offerta e di costituire una liquidazione preventiva e forfettaria del danno nel caso non si addivenga alla stipula del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario. Pertanto, essa è un elemento essenziale dell'offerta. Inoltre, si evidenzia che l'esclusione dell'offerta non corredata da idonea garanzia provvisoria (e dunque la presentazione di una fideiussione rilasciata da un soggetto non autorizzato) discende anche dall'interpretazione sistematica dei commi 1 e 8 dell'art. 75, risultando incoerente escludere un concorrente che presenta la garanzia priva dell'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto e non escludere quello che non presenta la fideiussione. Pertanto, come ha già evidenziato la determinazione dell'Autorità n. 1 del 08.01.2015, il combinato disposto dell'art. 38, comma 2-bis e 46, comma 1-ter del Codice, consente la sanatoria di «ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità riferita alla cauzione provvisoria, a condizione che quest'ultima sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e rispetti la previsione di cui all'art. 75, comma 5 del Codice, vale a dire decorrere da tale data: diversamente sarebbe alterata la parità di trattamento tra i concorrenti. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.

10.3. In caso di prestazione della garanzia sotto forma di fideiussione questa dovrà:

1) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo), la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice.
2) contenere l'espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

3) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
4) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
5) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta, salvo proroga richiesta dalla Stazione Appaltante;
6) qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
7) prevedere espressamente:
    a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
    b. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
    c. l' operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
    d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

10.4. Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario e verrà svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto medesimo, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

10.5. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento;

10.6. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000.

10.7. Si precisa che:
    a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
    b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
    c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

Per quanto non espressamente riportato si rimanda all'art. 75 del Codice.

11. PAGAMENTO A FAVORE DELL'EX AVCP ORA ANAC

Il concorrenti, **a pena esclusione**, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ex AVCP ora ANAC, per l'importo di cui alla Deliberazione AVCP del 9 Dicembre 2014 e di seguito riportato, scegliendo tra le modalità previste nella suddetta deliberazione, secondo le istruzioni operative fornite dalla suddetta Autorità, queste ultime da verificare sotto la responsabilità dei concorrenti, riportate sul sito ww.avcp.it. (nota ANAC a del 12.09.2014).
La ricevuta di pagamento, da allegare in originale all'offerta, dovrà indicare il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.
Il contributo a carico del partecipante è di €.140,00 (euro centoquaranta/00);

► Il mancato pagamento del suddetto contributo costituisce **causa di esclusione**.

12. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE- CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA E TECNICO ORGANIZZATIVA

12.1 ►I concorrenti**, a pena esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

12.1.1 **Requisito di idoneità professionale**: iscrizione al Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della Ll. 25 gennaio 1994, n. 82 e del D.M. 7 luglio 1997, n. 274 **come impresa di pulizie** con appartenenza almeno alla fascia di **classificazione D.**
Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

12.1.2 **Requisito di capacità economico finanziaria**: possedere almeno **due idonee referenze bancarie**,
rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385. Nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice;

12.1.3 **Requisito di capacità tecnico organizzativa**: : aver eseguito nell'ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, presso enti pubblici o privati, un servizio di pulizia di importo non inferiore a € 390.000,00 (euro trecentonovantamila/00) IVA esclusa.

Per ultimo triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, si intende il periodo temporale costituito dai tre anni consecutivi immediatamente antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

Per gli appalti pluriennali verrà computata la sola quota parte svolta in detto triennio

In caso di operatori economici riuniti o consorziati, nell'offerta dovranno essere specificati, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori (art.37, co. 4, D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i.);

12.1.4 Possesso della certificazione *del Sistema di Gestione per la Qualità in conformità alla UNI ENI ISO 9001:2008*: Tale certificazione rappresenta oggi il nuovo riferimento, riconosciuto a livello mondiale, del sistema di gestione per la qualità delle organizzazioni di tutti i settori produttivi e di tutte le dimensioni, pensato per tenere sotto controllo i processi aziendali indirizzandoli alla soddisfazione del cliente; si ritiene che tale certificazione risulti appropriata all'oggetto dell'appalto, rappresentando la garanzia minima per lo svolgimento di un buon servizio di pulizia e permanendo, in capo all'esecutore del servizio, che ha già posto in essere i processi previsti dal protocollo ISO, l'impegno a continuare nell'attività per il soddisfacimento dell'utente;

12.1.5. Dimostrazione della propria capacità di applicare misure di gestione ambientale durante l'esecuzione del contratto in modo da arrecare il minore impatto possibile sull'ambiente, attraverso l'adozione di un sistema di gestione ambientale, conforme ad una norma tecnica riconosciuta (EMAS, ISO 14001).

Il concorrente potrà dimostrare tale requisito tramite registrazione EMAS (Regolamento n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit), o con la certificazione ISO 14001 in corso di validità. Il concorrente potrà dimostrare tale requisito anche tramite una descrizione dettagliata del sistema di gestione ambientale attuato (politica ambientale, analisi ambientale iniziale, programma di miglioramento, attuazione del sistema di gestione ambientale, misurazioni e valutazioni, definizione delle responsabilità, sistema di documentazione).

N.B. *I certificati di qualità non sono autocertificabili ed il loro possesso può essere comprovato mediante produzione di copia dichiarata conforme all'originale secondo le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000 s.m.i..*

12.2. Ai sensi dell'art. 49 del Codice **(avvalimento),** il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

12.3. Per l'avvalimento si applica l'art. 49 del Codice.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITA' PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI :

12.4 **Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo,** di cui al paragrafo 12.1.1.:

12.4.1 nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE:

a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso dell'iscrizione come impresa di pulizie ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del D.M. 7 luglio 1997, n. 274;

b) la totalità delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso di iscrizioni come impresa di pulizie in fasce di classificazione tali che la somma dei singoli importi di classificazione risulti pari o superiore all'importo della fascia di classificazione **D** di cui al paragrafo 12.1.1.;

c) l'impresa capogruppo mandataria deve essere iscritta come impresa di pulizie ad una fascia di classificazione non inferiore alla fascia di classificazione **C;**

12.4.2. nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c), del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili), il requisito deve essere posseduto direttamente dal consorzio per la fascia di classificazione richiesta, fermo restando che ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici deve essere in possesso dell'iscrizione come impresa di pulizie ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del D.M. 7 luglio 1997, n. 274, anche per fasce di classificazione inferiori;

12.5. **Il requisito di capacità economico-finanziaria, le referenze bancarie** di cui al precedente paragrafo 12.1.2., devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituito o costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete.

12.6. **Il requisito di capacità tecnico organizzativa (servizio svolto)** di cui al precedente paragrafo 12.1.3., deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE, o aggregazione di imprese di rete. **Il requisito non è frazionabile**.

12.7. **I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa** di cui ai precedenti paragrafi 11.1.2. (referenze bancarie) e 11.1.3. (servizio svolto), **nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), del Codice** (consorzi tra

società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 35 del Codice, devono essere cosi posseduti direttamente dal consorzio.

12.8. **I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa** cui ai precedenti paragrafi 12.1.2) (referenze bancarie) e 11.1.3) (servizio svolto), **nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) (consorzi stabili)**, devono essere cosi posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori, secondo le disposizioni dell'art. 277 del Regolamento.

Ai sensi dell'art. 277 del Regolamento, per i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lettere d), e), f), e f-bis), del Codice, la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

13. CLAUSOLA SOCIALE

Fatte salve le previsioni della contrattazione collettiva, ove più favorevoli, si prevede l'utilizzo del personale già assunto dalla precedente impresa appaltatrice, compatibilmente con la gestione efficiente dei servizi, con l'organizzazione d'impresa e con la normativa vigente sugli appalti, garantendo, altresì, le condizioni economiche e contrattuali già in essere.

14. ACCETTAZIONE CONDIZIONI ED IMPEGNI

L'operatore economico concorrente dovrà allegare alla domanda di partecipazione una **dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, di accettazione condizioni ed impegni nella quale:

1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
   a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
   b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.
2. accetta quanto previsto dalla clausola sociale di cui al precedente paragrafo 13.;
3. accetta, **a pena esclusione**, *il Protocollo di legalità* sottoscritto tra la Prefettura di Catanzaro e il Comune di Catanzaro, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n.220 del 15-05-2015 e si obbliga al rispetto delle clausole in esso riportate;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
5. si impegna, in caso di aggiudicazione, a rimborsare alla Stazione Unica Appaltante, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, le spese relative alla pubblicazione del bando e del'esito di gara sui quotidiani, secondo le modalità di cui all'art. 66, comma 7, secondo periodo, del Codice.
6. si impegna, in caso di aggiudicazione, a rispettare il CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI (coordinato con il D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013), approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 23 del 20 gennaio 2014, reperibile sul sito del Comune di Catanzaro.

15. SPECIFICHE PER L'APPLICAZIONE COMMA 2-BIS DELL'ART. 38 E DEL COMMA 1-TER DELL'ART.46 DEL D.LGS.163/2006 E S.M.I.

15.1 La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'art. 38 del Codice , obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della **sanzione pecuniaria pari ad € 1.372,372 (euro milletrecentosettantadue/trecentosettantadue)** il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

- In tal caso la Stazione Unica Appaltante assegna al concorrente un termine non superiore a 10 (dieci) giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie**, indicandone il contenuto.**

In caso di inutile decorso del termine assegnato, 10 (dieci) giorni, il concorrente **viene escluso dalla gara**.

15.2. Le disposizioni di cui articolo 38, comma 2-bis, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara. (comma 1-ter dell' art.46 del codice).

16. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE.

16.1. - Il plico generale, idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente all'interno la busta della documentazione amministrativa, la busta dell'offerta tecnica e la busta dell'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, anche con autoprestazione ex art. 8 D. Lgs. 261/1999, entro il termine perentorio

delle ore 12:00 del giorno 8 Febbraio dell'anno 2016

esclusivamente al seguente indirizzo: **Ufficio Protocollo del Comune di Catanzaro –UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE COMUNALE (S.U.A.C.) - Via G. Jannoni n.68 - Cap. 88100 Catanzaro.**

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste e attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

16.2. E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, allo stesso indirizzo presso **l'Ufficio Protocollo del Comune di Catanzaro –UFFICIO STAZIONE UNICA APPALTANTE COMUNALE (S.U.A.C.) - Via G. Jannoni n.68 - Cap. 88100 Catanzaro** – nei seguenti orari (lunedì e mercoledì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e dalle ore 15:00 alle ore 16:00; martedì, giovedì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00). Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

16.3. La consegna del plico è totalmente a rischio del mittente, intendendosi l'Amministrazione appaltante esonerata da ogni responsabilità, anche derivante da causa di forza maggiore, qualora il plico non giungesse a destinazione in tempo utile od in modo difforme rispetto a quanto prescritto dal capoverso che precede. L'Amministrazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico.

16.4. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, **indirizzo PEC per le comunicazioni**) e riportare la dicitura: **NON APRIRE: "*Gara per l'affidamento del Servizio* di Pulizia ,a ridotto impatto ambientale, degli Uffici e delle Strutture del Comune di Catanzaro CIG:65210035E8"** Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di

impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

16.5. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

1) "A - Documentazione amministrativa'';
2) "B – Offerta tecnica";
3) "C – Offerta economica''.

16.6. La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

16.7. **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

17.1 ►**Domanda di partecipazione** ***(MOD. N. 1)*** sottoscritta, **a pena esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, nella quale il concorrente chiede di partecipare alla gara, indicando gli estremi anagrafici e fiscali e qualificandosi ai sensi dell'art.34 del codice; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed, in tal caso, va allegata, **a pena esclusione,** originale o copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa che:

17.1.1. ►nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, a **pena esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

17.1.2. ►nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

a) ► se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
b) ► se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena esclusione** ,dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
c) ► se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena esclusione** , dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

17.2►**Dichiarazione sostitutiva** ***(MOD. N. 2)*** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena esclusione**, attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter) e m-quater), del Codice e precisamente:

a) ► di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni. (38, comma 1, lettere a) del Codice);

(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)

► di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di_____

[inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., …]: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, a pena esclusione, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

(oppure)

► di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-*bis* del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di _____del_____ per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, **a pena esclusione**, devono essere, altresì, allegati i seguenti documenti:

a.1. ►relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

a.2. ►dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

a.3. ►dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:

1) ►attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;

2) ►si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

3) ►attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;

a.4. ►originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

b) ►che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (**art. 38, comma 1, lett. b), del Codice)**, che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

c) ►che nei propri confronti non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né condanna con sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, come definiti degli atti comunitari, di cui all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18. **(art. 38, comma 1, lett. c), del Codice)**;

(o in alternativa, se presenti condanne)

►tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima;

► che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

d) ► di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa **(art. 38, comma 1, lett. d), del Codice)**;

e) ► di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'AVCP **(art. 38, comma 1, lett. e), del Codice)**;

f) ► di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale **(art. 38, comma 1, lett. f), del Codice)**;

g) di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito **(art. 38, comma 1, lett. g), del Codice)**;

h) ►che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'AVCP, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti **(art. 38, comma 1, lett. h), del Codice)**;

i) ► di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito **(art. 38, comma 1, lett. i), del Codice)**;

l) ► di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68 **(art. 38, comma 1, lett. l), del Codice)**;

m) ► che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.gs. 9 aprile 2008, n. 81 **(art. 38, comma 1, lett. m), del Codice)**, e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);

m-ter) ►di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del Codice;

m-quater) ►ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater), e comma 2 dell'art. 38 del Codice:

i. di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

(oppure)

ii. di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

(oppure)

iii. di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

n) ► di non trovarsi nelle le cause di divieto decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

o) ►di non trovarsi nelle le condizioni di cui all'art. 53, comma16-*ter*, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

p) ai sensi del D. Lgs 30 giugno 2003, n. 196 autorizza l'utilizzo dei dati ai fini della partecipazione alla gara e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione ai funzionari e agli incaricati dell'Amministrazione appaltante e contraente e agli eventuali controinteressati che ne facciano motivata richiesta, attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

q) ai fini dell'art. 75 comma 7 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i. dichiara, **a pena esclusione**, di essere in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;

r) in caso di subappalto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 118, comma 2 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i. , fermi restando i divieti ed i limiti di legge e di regolamento, dichiara che intende avvalersi del subappalto o dell'affidamento in cottimo, ferme restando la propria responsabilità e solo previa autorizzazione della stazione appaltante, ed ne indica la percentuale riferita all'importo complessivo del contratto, indica altresì i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che intende subappaltare o concedere in cottimo,

s) **(in caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituito)** indica, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 37 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i., in caso di aggiudicazione, l'operatore economico al quale sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo mandatario, quest'ultimo stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle imprese mandanti, impegnandosi in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE, indica la composizione del raggruppamento temporaneo da costituirsi, si impegna a perfezionare in tempo utile il relativo mandato **irrevocabile** indicando nel medesimo atto le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art.37, comma4, del Codice.
A tale scopo allega la dichiarazione **secondo il MOD. N. 6;**

t) dichiara non partecipare alla gara d'appalto in più di una associazione temporanea o consorzio di concorrenti e neppure in forma individuale qualora partecipi alla gara in associazione o consorzio (art. 36 co.5 ed art. 37 co. 7, del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i.);

u) indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;

Requisiti di idoneità professionale

v) ►dichiara inoltre, **a pena esclusione**, l'iscrizione all'apposito Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274, come impresa di pulizie ovvero, se non residente in Italia, ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza; inoltre indica:

a. ► gli estremi dell'iscrizione (numero e data), la forma giuridica e la fascia di classificazione;

b. ► il codice fiscale e numero d'iscrizione registro imprese, data di iscrizione, sezione, numero di repertorio economico amministrativo, denominazione della ditta, forma giuridica, sede (località/c.a.p.- indirizzo), data di costituzione, durata della società, oggetto sociale, codice fiscale, partita I.V.A., i soggetti controllati (denominazione, codice fiscale, sede, ecc.), la composizione azionaria o le singole quote di partecipazione detenute dai propri soci con i relativi nominativi, i soggetti controllati;

c.►i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica, numero di codice fiscale) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari,

nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, dei titolari di poteri institori ex art. 2203 del c.c., dei procuratori speciali della società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, dei soci e titolari di diritti su quote e azioni/proprietari.

Si precisa che:

1. ►**a pena esclusione**, le attestazioni e le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 17.2 , nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
2. ►**a pena esclusione**, le attestazioni le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 16.2, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

3. ►**a pena esclusione**, le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-*ter)*, **(Allegato AS-1 Bis),** devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice:

- per le imprese individuali: titolare e direttori tecnici;
- per le società in nome collettivo: soci e direttori tecnici;
- per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttori tecnici;
- per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttori tecnici, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.
- nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;
- dai titolari di poteri institori *ex* art. 2203 del c.c. e dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura;

Le suddette dichiarazioni – ex art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-*ter)*- potranno anche essere rese, per quanto a propria conoscenza, per tutti i soggetti sopra indicati e nominativamente individuati, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

4. ►**a pena esclusione** l'attestazione del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice **cessati** nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttori tecnici; per le società in nome collettivo: soci e direttori tecnici; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttori tecnici; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttori tecnici, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. (MOD. N. 3) Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiari il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

Requisiti di capacità tecnica art.42 del Codice

17.3 ► **dichiarazione sostitutiva (MOD. N. 5)** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con la quale il concorrente, **a pena esclusione**, attesta aver eseguito negli ultimi tre anni antecedenti la pubblicazione del bando di gara**,** presso enti pubblici o privati un servizio di pulizia di importo **non inferiore a € 390.000,00** (euro trecentonovantamila/00) IVA esclusa;

17.4 ► originale o copia conforme delle certificazioni richieste *ai punti 12.1.4 e 12.1.5 del presente Disciplinare,* ovvero l'attestazione o certificazione di prove relative all'impiego di misure equivalenti.

Requisiti di capacità economica art.41 del Codice

17.4. ►**a pena esclusione**, due referenze bancarie di cui al paragrafo 11.1.2) del presente disciplinare di gara,

Avvalimento art. 49 del Codice

17.5 ► in caso di avvalimento , **a pena esclusione**, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

a. ►dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria; **(MOD. N. 7)**

b. ►dichiarazione sostitutiva **(MOD. N. 8)** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:

1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;

c. ►originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

Si applica l'art.49 del Codice.

Accettazione condizioni ed impegni

17.6 ► **dichiarazione sostitutiva (MOD. N. 10)** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti , non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
   a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
   b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
2. accetta quanto previsto dalla clausola sociale di cui all'art. 12 bis della legge regionale 7 dicembre 2007 n.26, riportata nel presente disciplinare di gara;
3. ►accetta, **a pena esclusione**, *il Protocollo di legalità* sottoscritto tra la Prefettura di Catanzaro ed il Comune di Catanzaro, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n.220 del 15-05-2015 e si obbliga al rispetto delle clausole in esso riportate;

4. accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;

5. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal *Codice di comportamento dei dipendenti* adottato dal Comune di Catanzaro (coordinato con il D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013), approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 23 del 20 gennaio 2014, reperibile sul sito dell'Ente di e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

6. si impegna, in caso di aggiudicazione rimborsare alla Stazione Unica Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione le spese relative alla pubblicazione del bando sui quotidiani, secondo le modalità di cui all'art. 66, comma 7, secondo periodo, del Codice, ed il cui importo è riportato nel presente disciplinare di gara.

Garanzie e cauzione a corredo dell'offerta

17.7 ▸ **garanzia** a corredo dell'offerta come indicato nel presente disciplinare di gara;

17.8 ▸ nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 75 del Codice, il concorrente dovrà allegare dichiarazione sostitutiva, **a pena esclusione**, con la quale attesta il possessodel sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme dellasuddetta certificazione (**dichiarazione contenuta nel MOD. N. 2**);

Pagamento AVCP

17.9 ▸ **ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'AVCP** di cui al paragrafo 11 del presente disciplinare di gara. La mancata comprova di detto pagamento sarà **causa di esclusione**.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

17.10 ▸**a pena esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;

17.11 dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

17.12 ▸**a pena esclusione**, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

17.13 ▸**a pena esclusione**, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

17.14 ▸dichiarazione in cui si indica a pena esclusione, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati, **(contenuta MOD. N. 2).**

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

17.15 ▸**a pena esclusione**, dichiarazione **(MOD. N. 6)** resa da ciascun concorrente attestante:

a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;

c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete *(MOD. N. 10)*:

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

17.16 ►**a pena esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

17.17 ►**a pena esclusione**, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

17.18 ►**a pena esclusione**, dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5

17.19 ►**a pena esclusione,** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

17.20 ►**a pena esclusione,** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

17.21 ►**a pena esclusione**, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

17.22 **PASSOE** di cui all'art.2, comma 3.2, delibera n.111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA "B" DOCUMENTAZIONE OFFERTA TECNICA.

18.1. ►La Busta "B – Offerta tecnico-organizzativa" deve contenere, **a pena esclusione**, una proposta progettuale, in originale, conforme ai requisiti minimi indicati nel capitolato speciale d'appalto. Essa, in particolare dovrà contenere, una proposta tecnico-organizzativa con riferimento ai criteri e sub-criteri di cui al paragrafo 23 del presente disciplinare.

18.2.►L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, **a pena esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore ed il tal caso dovrà essere allegata la relativa procura.

18.3 ► Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

18.4 L'offerta tecnica deve essere conforme esclusivamente a quanto previsto dagli atti della presente procedura concorsuale e alle forme e modalità in essa indicate.

18.5 Il plico "Offerta tecnica" dovrà contenere l'elenco degli elaborati costituenti la stessa.

18.6. Tutti gli elaborati costituenti l'offerta tecnica devono essere sottoscritti dal/i concorrente/i; qualora una relazione sia composta da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente, e siano numerati con la formula «pagina n. X di n. Y», oppure «X/Y», oppure l'ultima pagina riporti l'indicazione «relazione composta da n. Y pagine» (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale della pagine della singola relazione), è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina e sulla prima di copertina; lo stesso dicasi per gli elaborati grafici

18.7. Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento o elaborato che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

18.8. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 5, del Dlgs. 163/2006, qualora, nell'ambito dell'offerta tecnica, le informazioni fornite dall'offerente fossero **coperte da segreto tecnico o commerciale**, il concorrente dovrà produrre, **allegandola all'offerta tecnica**, una motivata e comprovata dichiarazione in merito, riportante altresì le parti della documentazione che dovranno essere rese non accessibili, specificando, il titolo, il paragrafo, il sottoparagrafo, la pagina, da rigo a rigo. In mancanza della suddetta dichiarazione l'Amministrazione giudicatrice provvederà all'ostensione degli stessi senza ulteriori richieste.

18.9. Il concorrente dovrà **allegare all'offerta tecnica**, una copia della stessa su **CD/DVD** in formato PDF non modificabile, con allegata **dichiarazione**, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i., con la quale il concorrente attesta che la documentazione contenuta nel CD/DVD riproduce integralmente e fedelmente la versione cartacea presentata. In caso di discordanza tra la versione cartacea e quella su supporto informatico, si riterrà valida solo la versione cartacea.

19. CONTENUTO DELLA BUSTA "C " OFFERTA ECONOMICA

19.1.►Nella Busta "C – Offerta economica " deve essere contenuta, **a pena esclusione**, l'offerta economica, predisposta secondo il **Modello N: 12;**

L'offerta economica deve contenere l'indicazione dei seguenti elementi:

a) ► il prezzo complessivo offerto per l'appalto, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;

b) ► il ribasso globale percentuale corrispondente, da applicare all'importo posto a base d'asta (IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi);

c) ► la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del Codice;

d) ► la composizione del prezzo offerto (IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi), con riferimento al numero degli addetti impiegati, alle ore di lavoro, ai costi per macchinari, attrezzature e prodotti (art. 286, comma 3, primo periodo, del Regolamento.

19.2. L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione,** con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda .

19.3 Gli importi offerti dovranno essere espressi in cifre ed in lettere, con massimo due cifre decimali dopo la virgola.

19.4. In caso di discordanza tra gli importi espressi in cifre e gli importi espressi in lettere, verrà considerato valido l' importo espresso in lettere.

19.5. In caso si discordanza tra l'importo del prezzo offerto e la percentuale di ribasso, verrà considerato valido l'importo del prezzo offerto.

19.6. Non sono ammesse offerte in aumento o condizionate.

19.7. I concorrenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, salvo richiesta di proroga.

19.8. Si procederà all'esclusione dalla gara qualora l'offerta economica non sia separata dalla restante documentazione (documentazione amministrativa e offerta tecnica).

19.9 Le offerte non in regola con la legge sul bollo saranno accettate e ritenute valide agli effetti giuridici, ma i concorrenti saranno segnalati agli Organi competenti alla regolarizzazione fiscale.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

20.1 La Commissione giudicatrice, composta da un numero dispari di componenti esperti nelle materie attinenti l'appalto in oggetto, verrà nominata ai sensi dell'art. 84 del Codice con provvedimento del Dirigente della SUAC, successivamente alla scadenza per la presentazione delle offerte;.

20.2 La suddetta Commissione, intesa quale unico organo collegiale, procederà, in seduta pubblica, all'esame della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti ed alla relativa ammissione degli stessi alle fasi successive delle gara. Successivamente procederà all'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche e con successive sedute riservate, alla valutazione tecnica delle offerte ed all'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi tecnico-qualitativi nonché all' apertura, in seduta pubblica, delle offerte economiche e all'attribuzione del relativo punteggio, fino all'aggiudicazione provvisoria.

20.3 Tutte le operazioni eseguite dalla Commissione saranno registrate in appositi verbali, a cura di un segretario senza diritto di voto.

21. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE.

21.1 Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa determinata dalla Commissione giudicatrice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di cui al paragrafo 23, mediante l'applicazione del metodo aggregativo compensatore. La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno, necessari per applicare il metodo aggregativo compensatore, sarà effettuata secondo i criteri e le formule e le tabelle indicati nei paragrafi successivi.

21.2. Operazioni di gara

21.2.1 Le sedute di gara avranno luogo presso la Sala Giunta del Comune di Catanzaro via Giovanni Jannoni n.68 , 88110 Catanzaro. La data di inizio della prima seduta pubblica di gara è fissata per il **10/02/2016 alle ore 9:30** , e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

21.2.2. Le date delle successive sedute pubbliche saranno comunicate con congruo anticipo mediante avviso pubblicato sul sito della Stazione Appaltante www.comunecatanzaro.it, alla sezione Bandi e avvisi .

21.2.3.La Commissione giudicatrice procederà, in seduta pubblica, alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza della documentazione amministrativa.

21.2.4. La Commissione giudicatrice, poi, ai sensi dell'art. 48 del Codice, provvederà ad effettuare, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo ai concorrenti sorteggiati pari almeno pari al 10% del numero delle offerte presentate.

21.2.5. La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà a comunicare l'esito delle verifiche ex art.48, quindi per ogni concorrente ammesso, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti in essa contenuti e richiesti dal presente disciplinare. In seduta riservata, la Commissione giudicatrice procederà all'esame delle offerte tecniche ed all'attribuzione dei relativi punteggi.

21.2.6. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione giudicatrice comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

21.2.7. Qualora la Commissione giudicatrice accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

21.2.8. La Commissione giudicatrice quindi procederà all'attribuzione dei punteggi relativi alle offerte economiche, all'attribuzione dei punteggi complessivi ed alla formazione della graduatoria provvisoria di gara, salvo verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 86, comma 2, del Codice.

21.2.9. E' fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

21.2.10. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

21.2.11. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.

21.2.12. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione giudicatrice redige la graduatoria definitiva e aggiudica provvisoriamente l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

21.2.13. Espletato il procedimento di gara, la Commissione, trasmetterà il verbale di aggiudicazione provvisoria ed eventualmente gli atti di gara, al Responsabile Unico del Procedimento, ai fini della formulazione di eventuali osservazioni, ed alla SUAC, per ogni adempimento di loro competenza, al fine di addivenire all'aggiudicazione definitiva .

21.2.14. Successivamente, la SUAC, con Determina Dirigenziale procederà all'aggiudicazione definitiva con approvazione delle risultanze di gara.

21.2.15. Ai sensi dell'art. 6-bis del D. Lgs. N. 163/2006 la documentazione comprovante i requisiti generali e speciali sarà acquisita tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'AVCP, salvo quanto previsto dal comma 3 dello stesso articolo per quanto riguarda il possesso di requisiti non compresi fra quelli per cui è prevista l'inclusione nella Banca dati nazionale. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP : www.autoritacontrattipubblici. secondo le istruzioni ivi contenute. La mancata produzione del PASSOE non costituisce motivo di esclusione dalla gara. Si fa tuttavia presente che, dovendo la stazione appaltante ricorrere al sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti, ai concorrenti privi di PASSOE verrà richiesto di procedere entro un termine congruo, pena di decadenza dei benefici ottenuti nella presente procedura di gara.

21.2.16. La SUAC, procederà alla verifica dei requisiti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi tra i concorrenti sorteggiati, e delle dichiarazioni rese in sede di gara.

21.2.17. L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, quando siano trascorsi trenta giorni dall'aggiudicazione provvisoria senza che siano stati assunti provvedimenti negativi o sospensivi. Ai sensi dell'articolo 11, commi 7 e 8, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i, l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti..

21.2.18. La Stazione appaltante può:

a) procedere in ogni momento alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, richiesti dal bando di gara, richiedendo ad uno o più concorrenti di comprovare in tutto o in parte uno o più d'uno dei predetti requisiti;
b) può revocare l'aggiudicazione, qualora accerti, in ogni momento e con qualunque mezzo di prova, l'assenza di uno o più d'uno dei requisiti richiesti in sede di gara, oppure una violazione in materia di dichiarazioni, anche a prescindere dalle verifiche già effettuate;
c) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
d) sospendere, indire nuovamente o non aggiudicare la gara motivatamente.

Sino all'aggiudicazione definitivamente efficace, l'Amministrazione aggiudicatrice non è in alcun modo vincolata allo svolgimento delle ulteriori procedure di espletamento dell'aggiudicazione e ciò non è costitutivo di diritti per i concorrenti. L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva di sospendere o annullare, in qualsiasi momento e a proprio insindacabile giudizio, la procedura in argomento, senza per questo dare luogo a diritti di natura risarcitoria.

21.3 Verifica della documentazione amministrativa – contenuto della busta A

21.3.1. La Commissione giudicatrice , sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

a) a verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione;
b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;

c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;

d) a sorteggiare, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, almeno il 10% dei concorrenti da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dal bando di gara e dal presente disciplinare e all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti;

e) a comunicare, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione, ai sensi dell'art. 48 del Codice e dell'art. 8, comma 1, del Regolamento, del fatto all'AVCP ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

21.3.2.. I requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti dal bando di gara e dal presente disciplinare, salvo quanto previsto dall'art.41, comma 3, del Codice, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

1) quanto al requisito relativo al servizio svolto di cui al precedente paragrafo 12.1.3), attestazione della prestazione con l'indicazione dell'importo, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, del servizio:

i. se trattasi di servizio prestato a favore di amministrazioni o enti pubblici, esso è provato da certificato rilasciato in originale o in copia conforme e vistato dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;

ii. se trattasi di servizi prestati a privati, la prestazione effettivamente svolta è attestata dal committente mediante copia autentica del contratto e delle relative fatture emesse.

21.4 Valutazione dell'offerta tecnica – contenuto della busta B

21.4.1 La Commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B - Offerta tecnico-organizzativa", procederà alla valutazione dell'offerta tecnica per l'attribuzione del punteggio con l'assegnazione coefficienti, variabili tra zero ed uno secondo la Tabella n.1 di seguito riportata, relativi ai criteri e sub-criteri di cui al paragrafo 23.

21.4.2 La valutazione delle offerte in relazione ai criteri e sub-criteri tecnici di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione, secondo il metodo di cui all'allegato P al Regolamento punto II), a), 4], di un punteggio discrezionale da parte di ciascuno dei componenti della Commissione.

21.4.3 I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio avente natura qualitativa sono determinati:

a) mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente sulla base dei criteri motivazionali riportati nella seguente Tabella 1 del presente disciplinare da parte di ogni commissario;

b) determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti su ciascun criterio o sub-criterio;

c) attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi.

TABELLA 1

DESCRITTORI LIVELLO PRESTAZIONE	VALORI
Livello di definizione ottimo, con proposta assolutamente completa, molto dettagliata, corretta e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	1,00
Livello di definizione buono, con proposta ampia e corretta, abbastanza dettagliata, rispondente in maniera più che discreta agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	0,80
Livello di definizione discreto, con proposta adeguata e significativa, rispondente in maniera discreta agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	0,60
Livello di definizione sufficiente, con proposta essenziale, semplice, rispondente in maniera sufficiente agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	0,40
Proposta limitata, poco dettagliata, molto semplice con pochi aspetti, rispondente in maniera scarsa agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	0,20
Senza alcuna proposta o inadeguata rispetto agli standard qualitativi e prestazionali richiesti.	0,00

Tabella 1: *Per ogni descrittore è fissato un valore; ogni coppia di valori definisce un range di valori attribuibili. Il valore che il singolo commissario può attribuire potrà variare rispetto a quelli indicati, adattandolo all'interno del range individuato coerentemente alla propria valutazione. In ogni caso il valore attribuito potrà avere al massimo due cifre decimali.*

21.4.4. Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, è effettuata la c.d. "riparametrazione", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

21.5. Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta C

21.5.1. Nella medesima seduta pubblica in cui saranno comunicati i punteggi relativi all'offerta tecnica, la Commissione giudicatrice procede, per ciascun concorrente, all'apertura della busta "C - Offerta economica", dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

21.5.2. La Commissione provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica in base alla formula di seguito indicata:

$V_i = R_i/R_{max}$

Dove: V_i è il punteggio da assegnare all'offerta economica in considerazione;
R_i è la percentuale di ribasso relativa all'offerta del concorrente in considerazione
R_{max} è il valore della percentuale di ribasso massimo tra tutte le offerte presentate.

La colonna del punteggio è calcolata nel modo seguente: V_i * 40

21.6 Verifica di anomalia delle offerte

21.6.1 Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 86, comma 2, del Codice, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP, che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 87, comma 1, del Codice. Si applica l'art. 87 del Codice ed il relativo regolamento;

21.6.2 La verifica delle offerte anormalmente basse avviene contemporaneamente per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse, comunque non più di 5 (cinque), fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata;

21.6.3 Richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la stazione appaltante può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;

21.6.4 All'offerente è assegnato un termine perentorio, che verrà stabilito in ottemperanza al Codice, dal ricevimento della richiesta, per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;

21.6.5 La stazione appaltante, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;

21.6.6 All'offerente è assegnato un termine perentorio, che verrà stabilito in ottemperanza al Codice, dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;

21.6.7 La stazione appaltante, ovvero la commissione tecnica, se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;

21.6.8 Prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;

21.6.9 La stazione appaltante può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;

21.6.10 La stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile;

21.6.11 Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano gli art. 86, 87 e 88 del Codice e l'art. 121 del Regolamento.

22.DISPOSIZIONI RIEPILOGATIVE

22.1. Non è ammessa l'anticipazione del prezzo dell'appalto. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto nell'art. 116 del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i.

22.2. La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

22.3. Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, **a pena esclusione**, devono essere convertiti in euro;

22.4. Tutti gli importi citati negli atti di gara si intendono IVA ESCLUSA;

23. OFFERTA TECNICA: ELEMENTI DI VALUTAZIONE E RELATIVI PUNTEGGI

Il servizio di pulizia sarà aggiudicato mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i., applicando quale criterio per la valutazione delle offerte quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83, co. 1°, D.L gs. 163/2006 e dell'art. 286 del D.P.R. 207/2010 e del Decreto del Ministero dell'Ambiente 24 maggio 2012 valutata sulla base dei seguenti elementi riportati di seguito con i relativi punteggi massimi:

- **Elementi di natura qualitativa (progetto tecnico offerto) – Punteggio massimo 60/100**
- **Elementi di natura quantitativa (prezzo) – Punteggio massimo 40/100**

ELEMENTI E PUNTEGGI DI VALUTAZIONE DEL PROGETTO TECNICO OFFERTO

Per la valutazione dell'offerta tecnica (elementi qualitativi) verrà valutato il progetto presentato da ciascun concorrente. A tal fine la ditta offerente dovrà presentare una relazione sintetica di max 30 pagine (max 15 fogli fronte retro) formato A4 carattere Arial 11, nella quale illustra detto progetto redatto secondo le modalità sottoelencate. La relazione, eventualmente, potrà essere corredata (senza superare il numero di pagine precedentemente citato) di eventuali elaborati grafici, schede tecniche, depliant, certificazioni e quant'altro ritenuto utile ai fini di una compiuta valutazione da parte della Commissione. In particolare - e con sufficiente approfondimento - dovrà prevedere e trattare, possibilmente distinti, gli elementi ponderali e relativi sub-elementi, indicati per titoli nel presente Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Nella seguente tabella riepilogativa sono riportati i criteri ed i sub-criteri di valutazione, con i relativi punteggi e sub-punteggi, ampiamente descritti e dettagliati nell'art. 15 del Capitolato Speciale d'appalto:

TABELLA VALUTAZIONE RIEPILOGATIVA

ELEMENTI QUALITATIVI (descrizione)	SUB ELEMENTI QUALITATIVI (descrizione)	SUB PESI PONDERALI ELEMENTI QUALITATIVI (max punti)	PESO PONDERALE (totale max punti)
A.SISTEMA ORGANIZZATIVO DI E METODOLOGIE TECNICO OPERATIVE	Organigramma e logistica	**6/100**	**40/100**
	Piano degli interventi previsti per l'espletamento dei servizi	**14/100**	
	Descrizione delle modalità operative che il Concorrente intende adottare per garantire le sostituzioni per ferie e malattie	**4/100**	
	Formazione per il personale impegnato nell'appalto	**5/100**	
	Sistema di autocontrollo	**6/100**	
	Sequenza delle prestazioni di servizio	**5/100**	
B.MISURE PER LA RIDUZIONE DEGLI IMPATTI AMBIENTALI	Descrizione delle misure di gestione ambientale che l'offerente si impegna ad adottare durante l'esecuzione del servizio riportate nel "Piano di gestione del servizio"	**7/100**	**15/100**
	Prodotti utilizzati	**5/100**	
	Macchinari e attrezzature	**3/100**	
C.MIGLIORIE AI SERVIZI RICHIESTI NEL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO	Le proposte migliorative ai servizi oggetto d'appalto	**5/100**	**5/100**

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata applicando il metodo aggregativo-compensatore, secondo la seguente formula, di cui all'allegato P, lett. a) n.4 al D.P.R. n. 207/2010 s.m.i.:

$C(a) = \sum n [Wi * V (a)i]$

dove

- C (a) = indice di valutazione dell'offerta (a);
- n = numero totale dei requisiti;
- Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
- V (a)i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum n$ = sommatoria

I coefficienti V(a)i, per quanto attiene agli elementi di valutazione di natura qualitativa, saranno determinati mediante il metodo della media dei coefficienti (fino alla seconda cifra decimale, e qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque, sarà considerato fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore), variabile tra zero e uno, in base a descrittori di prestazioni riportati nella tabella 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari ai vari elementi costituenti i sub-pesi di ogni settore e riportato nella precedente Tabella di Valutazione.

I punteggi assegnati ad ogni soggetto concorrente in base ai singoli sub-elementi ed elementi di valutazione verranno riparametrati al peso complessivo previsto per il sub-elemento e per l'elemento di partenza, attribuendo il coefficiente pari a 1 (uno) al concorrente il cui punteggio, risultante dalla somma della media aritmetica dei punteggi attribuiti dai commissari, ottenga il valore più alto, e alle altre somme ottenute dagli altri concorrenti, coefficienti variabili tra uno e zero, in proporzione lineare riparametrata.

24. PROCEDURA DI RICORSO E DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

24.1. Entro trenta giorni dalla pubblicazione del presente bando per motivi che ostano alla partecipazione potrà essere presentato ricorso al T.A.R. Calabria.

24.2. Entro trenta giorni dalla conoscenza del provvedimento di esclusione potrà essere presentato ricorso al T.A.R. Calabria.

24.3. Entro trenta giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione potrà essere presentato ricorso al T.A.R. Calabria.

24.4. In relazione al disposto dell'art. 243-bis del D.Lgs. n.163/2006, introdotto dall'art. 6 del D.Lgs. 20/03/2010, n. 53, le ditte interessate sono invitate ad informare, con comunicazione scritta e sottoscritta dall'interessato, nel rispetto delle modalità ivi previste, questa stazione appaltante della presunta violazione e dell'intenzione di proporre un ricorso giurisdizionale. L'omissione della comunicazione costituisce comportamento valutabile ai fini della decisione sulle spese di giudizio nonché ai sensi dell'art. 1227 del codice civile, dando atto che l'art. 26 del "Codice del processo amministrativo" approvato con D.Lgs. 02.07.2010, n. 104 e successive modificazioni, recante "Spese di giudizio", prevede che, qualora vi siano i presupposti per l'applicazione di tale norma, il giudice condanna d'ufficio la parte soccombente al pagamento di una sanzione pecuniaria, in misura non inferiore al doppio e non superiore al quintuplo del contributo unificato dovuto per il ricorso introduttivo del giudizio, quando la parte soccombente ha agito o resistito temerariamente in giudizio.

24.5. Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite al Foro di Catanzaro, con esclusione della competenza arbitrale.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

26. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.

L'aggiudicatario è tenuto al rispetto dell'art.3 della Legge n.136 del 13/08/2010 s.m.i..

27. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Carolina Bianco.

Catanzaro, 30/12/2015

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	IL RUP	IL DIRIGENTE
Dott..ssa Anna Mellace	Dott.ssa Carolina Bianco	Dott. Antonino Ferraiolo